

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 78 «ИВУШКА»
(МБДОУ № 78 «ИВУШКА»)**

ул. Декабристов, 4, г. Сургут, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, 628416, тел. 32-35-68, факс 32-13-90, E-mail :ds78@admsurgut.ru

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 31.08.2023 №ДС78-11-311/3

Заведующий МБДОУ № 78 «Ивушка»

И.В. Куликова

Подписано электронной подписью

Сертификат:

00A646F604605D77053DE5220E6F2A5608

Владелец:

Куликова Ирина Владимировна

Действителен: 14.04.2023 с по 07.07.2024

**План мероприятий по противодействию коррупции в
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детского сада №78 «Ивушка» на 2023-2024 учебный год**

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
2.	При заключении трудового договора, обеспечивать ознакомление сотрудников с антикоррупционной политикой учреждения	Делопроизводитель, специалист по кадрам	По факту приёма
3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Председатель профсоюзного комитета, заведующий	2 раза в год
4.	Обеспечение наличия в МБДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Заместитель заведующего по УВР	Постоянно
5.	Проведение информационно-разъяснительной работы с	Председатель профсоюзного	Постоянно

	сотрудниками МБДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	комитета, заведующий	
6.	Оборудование стенда «Коррупции - нет!»	Заместитель заведующего по АХР	Ноябрь
7.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и другими государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
8.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Заведующий	Постоянно
9.	Усиление контроля за недопущением в МБДОУ фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.	Заведующий, заместитель заведующего по УВР	Постоянно
10	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в МБДОУ	Заведующий, Управляющий совет	Постоянно
11.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в МБДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	Постоянно
12	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый ящик, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников МБДОУ о наличии сведений о фактах коррупции и организации	Заведующий заместитель заведующего по УВР, Управляющий совет	Постоянно

	их проверки		
13	Предотвращения конфликта интереса при организации образовательной деятельности	Заведующий, заместитель заведующего по УВР	Постоянно
14.	Недопущение составления неофициальной отчетности и использования отдельных документов	Заведующий, специалист по кадрам	Постоянно